

**План работы**  
**педагога-наставника, учителя начальных классов высшей квалификационной категории**  
**Самсоновой Веры Петровны**  
**с молодым специалистом, учителем начальных классов Герасименко Натальей**  
**Константиновной на 2022-2023 учебный год**

**Сведения о молодом специалисте**

Фамилия, имя, отчество:	Герасименко Наталья Константиновна
Образование:	Высшее
Какое учебное заведение окончил:	ФГБОУ ВО "Хакасский государственный университет им.Н.Ф. Катанова, г.Абакан
Год окончания учебного заведения:	обучается заочно
Специальность по диплому:	учитель начальных классов
Педагогический стаж:	4
Место работы:	МБОУ Шушенская НОШ»
Должность:	учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	20 часов
Классы:	3-е классы
Квалификационная категория:	нет

**Сведения о педагоге-наставнике**

Фамилия, имя, отчество:	Самсонова Вера Петровна
Образование:	высшее
Какое учебное заведение окончил:	Абаканский государственный педагогический институт.
Год окончания учебного заведения:	1993год
Специальность по диплому:	учитель начальных классов
Педагогический стаж:	29
Место работы:	МБОУ Шушенская НОШ»
Должность:	учитель начальных классов
Учебная нагрузка:	22часа
Классы:	3-е классы
Квалификационная категория:	высшая

**Цель** – формирование профессиональных умений и навыков молодого специалиста, оказание методической помощи в повышении общедидактического и методического уровня организации учебно – воспитательной деятельности.

**Задачи:**

- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных приемов, средств, форм обучения и воспитания;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

**Содержание деятельности:**

1. Выбор форм оказания помощи молодому педагогу на основе анализа его проф дефицитов и его потребностей.
2. Взаимопосещение уроков и занятий, внеклассных мероприятий и их последующий подробный анализ.
3. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).

4. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия, отбор дидактического материала для уроков и занятий
5. Организация мониторинга эффективности деятельности.

**Ожидаемые результаты:**

- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение совершенствования качества преподавания;

**Мероприятия  
по планированию, организации и содержанию деятельности**

Содержание мероприятий			Контроль
Работа по предмету	Воспитательная работа	Работа с нормативной документацией	
<b>сентябрь</b>			
1..Оказание помощи в разработке поурочных планов. 3.Практикум «Цель урока и его результат». 4.Взаимопосещение уроков с последующим анализом.	1.С оставление плана воспитательной работы класса. 2.Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.	1.Изучение нормативно-правовой базы школы(локальные акты, ...)	Контроль качества составления поурочных планов, плана воспитательной работы класса.
<b>октябрь</b>			
1.Посещение занятий внеурочной деятельности, оказание методической помощи. 2.Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию. 3.Совместная разработка планов-конспектов занятий по внеурочной деятельности.	Занятие «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».	1.Изучение документации об организации внеурочной деятельности.	Контроль качества составления поурочных планов, проведения внеурочных занятий по составленному плану.
<b>ноябрь</b>			
1.Занятие «Современный урок и его организация. Использование современных педагогических технологий». 2.Окружающий мир в УМК «Школа России». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в	Практикум «Совместная разработка внеклассного мероприятия».	Практикум «Обучение составлению отчётности по окончанию четверти».	Контроль качества составления поурочных планов, посещение уроков, внеурочных занятий, внеклассных мероприятий.

соответствии с требованиями ФГОС.			
<b>декабрь</b>			
1.Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности». 2.Практикум «Формы и методы работы на уроке». 3.Уроки математики в УМК «Школа России». Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС.	Анализ педагогических ситуаций.	Составление аналитических справок.	Посещение уроков, классных часов. Контроль ведения школьной документации.
<b>январь</b>			
1.Анализ полугодовых контрольных работ. 2.Практикум «Организация работы с мотивированными и неуспевающими учащимися».	Предупреждение педагогической запущенности учащихся.	Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС.	Контроль качества составления поурочных планов.
<b>февраль</b>			
1.Практикум «Домашнее задание: как, сколько, когда». 2.Занятие «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)».	Индивидуальные беседы с родителями.	Изучение документов по ФГОС.	Посещение уроков. Контроль ведения школьной документации.
<b>март</b>			
1.Профессиональное портфолио. 2. Практикум «Проблематизация на уроке».	Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения».	Практическое занятие «Выполнение единых требований к ведению тетрадей».	Посещение уроков.
<b>апрель</b>			
1.Составление и разработка технологических карт к урокам. 2.Подготовка к промежуточной аттестации.	Занятие «Содержание, формы и методы работы педагога с родителями».		Посещение уроков..
<b>Май</b>			

1.Подведение итогов работы за год. 2.Выступление молодого специалиста на ШМО.	Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	Отчёт о результатах наставнической работы.	Собеседование по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы).
--	---	--	--